



## ALGEMENE VOORWAARDEN BUREAU CATO

### 1. TOEPASSELIJKHEID

- 1.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, voorstellen en overeenkomsten tussen Bureau Cato en haar klant.
- 1.2 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.1 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
- 1.2 Indien zich een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze algemene voorwaarden.

### 2. DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- 2.1 Bureau Cato: de onderneming zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 53566408
- 2.2 Cato Pater: rechtsbevoegd om overeenkomsten te tekenen namens Bureau Cato.
- 2.3 Klant: de contractuele wederpartij van Bureau Cato.
- 2.4 Overeenkomst: overeenkomst tussen de klant en Bureau Cato over de te leveren diensten. Op alle met Bureau Cato gesloten overeenkomsten zijn de volgende voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

### 3. TOTSTANDKOMING VAN EEN OVEREENKOMST

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand als aan beide volgende voorwaarden is voldaan:
  - a. de klant aanvaardt een door Bureau Cato gedaan aanbod of voorstel;
  - b. deze aanvaarding is schriftelijk vastgelegd in emailberichten tussen de klant en Bureau Cato, door inschrijving via de site [www.bureaucato.nl](http://www.bureaucato.nl) ofwel op papier met ondertekening door zowel de klant als Cato Pater.

### 4. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

- 4.1 De offertes en aanbiedingen van Bureau Cato zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft, in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
- 4.2 Bureau Cato kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de klant redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- 4.3 Bureau Cato heeft het recht uitgebrachte offertes en aanbiedingen te herroepen.
- 4.4 Een samengestelde prijsopgave verplicht Bureau Cato niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.



## 5. CONTRACTDUUR, UITVOERINGSTERMIJNEN EN WIJZIGING OVEREENKOMST

- 5.1 De overeenkomst tussen Bureau Cato en de klant wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 5.2 Is voor de uitvoering van bepaalde werkzaamheden of voor de levering van bepaalde diensten een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de klant Bureau Cato daarom schriftelijk in gebreke te stellen. Bureau Cato wordt daarbij een redelijke termijn geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
- 5.3 Bureau Cato zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 5.4 Bureau Cato heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 5.5 Indien de overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, dan is Bureau Cato gerechtigd om daaraan eerst uitvoering te geven nadat daarvoor akkoord is gegeven door Cato Pater en de klant akkoord is gegaan met de voor de uitvoering opgegeven prijs en andere voorwaarden, daaronder begrepen het alsdan te bepalen tijdstip waarop daaraan uitvoering gegeven zal worden. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde overeenkomst levert geen wanprestatie van Bureau Cato op en is voor de klant geen grond om de overeenkomst op te zeggen of te annuleren.

## 6. BETALING

- 6.1 Alle prijzen voor aangeboden diensten door Bureau Cato zijn vermeld in euro's en zijn vermeld inclusief BTW, reiskosten en eventuele materiaalkosten, tenzij schriftelijk anders is afgesproken of vermeld.
- 6.2 Bureau Cato dient al haar diensten te belasten met het 21% BTW tarief, tenzij anders staat vermeld of een ander BTW tarief geldend is.
- 6.3 Indien overeengekomen, zijn reiskosten verschuldigd tegen een tarief van € 0,28 per kilometer.
- 6.4 De verschuldigde vergoedingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum door de klant te worden voldaan door storting op rekening van Bureau Cato NL79INGB0006248987, tenzij anders staat vermeld.
- 6.5 Indien de betaling niet binnen de overeengekomen termijn is verricht, treedt automatisch verzuim in en is de klant schadevergoeding verschuldigd conform de regeling in art. 6:119 BW of art. 6:119a BW.
- 6.6 Bij niet-nakoming van zijn betalingsverplichtingen is de klant aan Bureau Cato alle buitengerechtigde incassokosten verschuldigd. Indien Bureau Cato in een gerechtelijke procedure in het gelijk wordt gesteld, komen alle kosten die zij in verband met deze procedure heeft moeten maken, voor rekening van de klant.

## 7. ANNULERING

- 7.1 Bij annulering door de klant gelden, tenzij anders is overeengekomen, de volgende bepalingen:



- 7.1.1 Bij annulering langer dan vier weken voor de overeengekomen aanvang van de dienstverlening betaalt Bureau Cato binnen 15 dagen de door de klant reeds betaalde geldsom onder aftrek van €15,- annuleringskosten terug.
- 7.1.2 Bij annulering minder dan vier maar meer dan twee weken voor de overeengekomen aanvang van de dienstverlening, ontvangt de klant 50% van de betaalde geldsom binnen 15 dagen terug.
- 7.1.3 Bij annulering korter dan twee weken voor de overeengekomen aanvang van de dienstverlening vindt geen terugbetaling plaats.
- 7.1.4 Geplande sessies en andere agenda-technische afspraken moeten minimaal 24 uur voor aanvang worden geannuleerd, zodat er een nieuwe afspraak kan worden gepland. Bij annulering minder dan 24 uur voor aanvang, vervalt voor Bureau Cato de plicht tot het leveren van de desbetreffende dienst.
- 7.2 Cato Pater is gerechtigd de overeenkomst te annuleren wanneer het vooraf bekendgemaakte minimumaantal deelnemers van een training, opleiding of workshop niet is bereikt. De klant ontvangt binnen 15 dagen de door hem reeds betaalde geldsom terug.

## 8. ZIEKTE EN OVERMACHT

- 8.1 Indien door ziekte, tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid of overmacht de uitvoering van een opdracht in het geding komt, zal Bureau Cato daarvan meteen mededeling doen aan de klant. Indien mogelijk zal Marleen Bekker een alternatief voorstellen in de zin van andere invulling van opdracht of data. Indien de klant hiermee niet akkoord gaat, is de overeenkomst ontbonden, hetgeen Bureau Cato ontslaat van het nakomen van de overeengekomen dienstverlening, zonder dat de klant uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, schaden en interesses kan doen gelden.
- 8.2 Bureau Cato is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de klant indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

## 9. EIGENDOM

- 9.1 De intellectuele eigendomsrechten op de door Bureau Cato ontworpen concepten, ideeën, modellen, materialen, werkvormen, filmpjes, geluidsbestanden e.d. berusten bij Bureau Cato c.q. Cato Pater.
- 9.2 Op het schriftelijke, digitale en fysieke coachmateriaal van Bureau Cato rust auteursrecht. Dit mag niet zonder schriftelijke toestemming van Cato Pater aan derden ter beschikking worden gesteld of vermenigvuldigd.

## 10. AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1 Bureau Cato spant zich in de dienstverlening naar beste inzicht en vermogen uit te voeren.
- 10.2 Bureau Cato aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid jegens de klant voor enige schade dan in het geval haar aansprakelijkheidsverzekering de schade dekt en voor zover de verzekeraar in voorkomend geval tot uitkering overgaat.



- 10.3 Buiten de in lid 2 bedoelde gevallen is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat voor de schadeveroorzakende prestatie in rekening is gebracht. In geen geval zal de schadevergoeding meer kunnen bedragen dan de contractwaarde.
- 10.4 Bureau Cato zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade, die het gevolg is van:
- enige tekortkoming van de klant bij de naleving van zijn verplichtingen, waaronder begrepen het verlenen van voldoende medewerking bij de uitvoering van de overeenkomst;
  - onjuiste en/of onvolledige en/of niet tijdig verstrekte gegevens afkomstig van de klant. De klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de voor het project essentiële informatie.
- 10.5 Bureau Cato is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.
- 10.6 Bureau Cato zal niet aansprakelijk worden gesteld indien klant de mogelijkheid heeft zich ter zake van het ontstaan van de schade rechtstreeks zijn verzekeringsmaatschappij dan wel die van een derde aan te spreken.
- 10.7 Bureau Cato is niet aansprakelijk voor schade aan derden die veroorzaakt wordt door deelnemers aan Bureau Cato-activiteiten.

## 11. KLACHTEN

- 11.1 De klant dient een klacht schriftelijk en zo spoedig mogelijk in, uiterlijk binnen 8 dagen na het handelen of nalaten dat aanleiding is voor de klacht, ofwel binnen 8 dagen nadat redelijkerwijs kon worden geconstateerd dat het handelen of nalaten aanleiding is voor een klacht.
- 11.2 Bureau Cato zal daarop na ontvangst binnen 5 werkdagen contact opnemen met de klager om te kijken of er tot een gezamenlijk vergelijk kan worden gekomen.

## 12. TOEPASSELIJKHEID RECHT EN BEVOEGDHEID RECHTER

- 12.1 Het Nederlands recht is van toepassing op alle diensten, werkzaamheden, algemene voorwaarden en geschillen die voortvloeien uit de tussen Bureau Cato en klant gesloten overeenkomst.
- 12.2 Geschillen, die voortvloeien uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, en die niet behoren tot de competentie van de Kantonrechter, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Groningen.

Bureau Cato behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen.

Cato Pater  
Bureau Cato, februari 2020